



Stjørdal
kommune

Helse Midt-Norge
Postboks 464
7501 STJØRDAL

Deres ref:

Vår ref:
2015/8720-1
Bes oppgitt ved henvendelse

Saksbehandler:
Eva Brevik Dahl

Dato:
06.11.2015

Samarbeidsavtale mellom Helse Midt-Norge og Stjørdal kommune

Vedlagt følger underskrevet samarbeidsavtale om utredning av felles pasientjournal.

Med hilsen

Eva Brevik Dahl

Eva Brevik Dahl
Sekretær

Tlf.nr. 74 83 37 02

S A M A R B E I D S A V T A L E

mellom

HMN RHF

og

Kommuner

om

**Forberedelse og gjennomføring
av anskaffelse av nytt
pasientadministrativt system (PAS)
og elektronisk pasientjournal (EPJ)**

1 Parter

Denne samarbeidsavtalen (heretter "Samarbeidsavtalen") er inngått mellom Helse Midt-Norge RHF (heretter "HMN") og de kommuner (heretter "Kommunene") som har tiltrådt Samarbeidsavtalen ved signering av en Tiltredelsesavtale, jf. Vedlegg 1.

Ved evt. framtidige organisatoriske endringer hos Partene, f.eks. som følge av Kommunereformen, (herunder der en sammenslåing inkluderer en kommune som har stått utenfor samarbeidsavtalen), eller ny nasjonal helseplan, skal de aktuelle Partene, der det ikke skjer en automatisk overføring av eksisterende avtaler, søke å overta forpliktelsene den/de aktuelle Partene har etter Samarbeidsavtalen, og de andre Partene skal godta at den nye enheten trer inn i Samarbeidsavtalen. Den nye enheten kan anmode om tilpasninger i Samarbeidsavtalen, og gjennomføringen av denne, for å reflektere evt. synergi/stordriftsfordeler den nye organisasjonsformen har medført (f.eks. deltakelse med personellressurser i samarbeidet).

I det følgende er HMN og Kommunene som har signert Samarbeidsavtalen også benevnt hver for seg som Part og Parten eller i fellesskap som Parter eller Partene.

2 Bakgrunn og formål

Det er et felles ønske mellom kommuner og spesialisthelsetjenesten i Midt Norge (Møre og Romsdal, Sør-Trøndelag og Nord-Trøndelag – heretter "Helseregionen") å anskaffe en ny felles løsning for PAS/EPJ (pasientadministrativt system og elektronisk pasientjournal). De nye systemene skal gi vesentlig mer og ny funksjonalitet i forhold til dagens systemer. De regionale systemene skal være i samsvar med evt. nasjonale føringer og standarder/regler som utvikles.

Et hovedmål med anskaffelsen er å legge til rette for å ivareta pasientenes behov på best mulig måte, med en mest mulig effektiv bruk av ressurser. Et behandlingsløp vil gjerne starte i Kommunehelsetjenesten, gå via spesialisthelsetjenesten, og ende tilbake i Kommunen etter endt behandling. Det er av denne grunn en målsetting at anskaffelsen, og tilretteleggingen for fremtidig pasientbehandling, omfatter de ulike behandlingsnivåene i regionen. Tilsvarende antas det at det er synergier og stordriftsfordeler ved å gå sammen i regionen om anskaffelse av PAS/EPJ.

Det er ønskelig at flest mulig, og som minstemål et representativt utvalg, Kommuner forplikter seg til deltakelse i samarbeidet før anskaffelsen igangsettes. Ulike Kommuner (og evt. andre aktører) er imidlertid i forskjellige faser mht. å kunne tiltre programmet, og ta på seg forpliktelsene dette medfører. Det er på denne bakgrunn enighet om at det åpnes for deltakelse tilpasset den enkelte Kommunes situasjon, og til å tiltre samarbeidet underveis i prosessen.

En suksessfaktor for et vellykket PAS/EPJ-program er tydelig å definere behov og målsettinger, både for de samarbeidende Partenes interne aktiviteter, og for å kunne være klar og konsistent overfor leverandørene gjennom anskaffelsesprosessen og implementeringsfasen mht. hva leveransen består i og hva som forventes av leverandøren. Det er av denne grunn enighet om at samarbeidet om PAS/EPJ-programmet må skje i en form som balanserer innflytelse og medbestemmelse med behovet for å fremstå utad med ett felles grensesnitt med fremdrift og beslutningsevne.

Samarbeidsavtalen binder ikke Partene til å foreta investering i PAS/EPJ, men til å delta i fremforhandling av en avtale om levering av PAS/EPJ tilpasset hver enkelt Part. Den enkelte Part vil deretter bli forelagt forhandlingsresultatet for endelig beslutning om investering i ny PAS/EPJ.

Anskaffelsen vil bli gjennomført i henhold til lov og forskrift om offentlige anskaffelser. Gjennom å tiltre Samarbeidsavtalen vil Partene oppfylle kravet til å ha gjennomført anskaffelsen iht. anskaffelsesregelverket. For Kommuner som ikke tiltrer Samarbeidsavtalen, og som ønsker å kunne

tiltre samarbeidet og anskaffe PAS/EPJ på et senere tidspunkt, uten å måtte gjennomføre en egen individuell konkurranse, vil ulike løsninger bli vurdert, herunder å innhente fullmakt til å inngå rammeavtale Kommunene senere kan gjøre avrop på.

Anskaffelsesprogrammet er nå i planleggingsfasen. Det er en målsetting at anskaffelsen vil bli gjennomført i tidsrommet januar 2016 til desember 2017.

3 Samarbeidets innhold

Parter som tiltrer Samarbeidsavtalen har til hensikt å ta i bruk det nye PAS/EPJ som anskaffes for Helseregionen, og har for dette formålet etablert et samarbeid som skal sikre at alle behov og interesser i størst mulig grad blir ivaretatt, og at Partene sammen og hver for seg kan benytte seg av inngåtte kontrakter i samsvar med regelverket for offentlige anskaffelser.

Løsningen som anskaffes skal dekke dagens og fremtidens behov og muligheter for systemstøtte til pasientbehandling, på en sikker og kostnadseffektiv måte, med mål om å være innført innen utgangen av 2021.

Partene skal for å nå ovennevnte mål, innenfor de rammer gjeldende beslutnings- og styringssystem fastsetter for den enkelte Part, stille ressurser til rådighet og delta i arbeidet med forberedelse og gjennomføring av PAS/EPJ ved bl.a. å:

- Gi innspill til organisering av samarbeidet for å sikre at anskaffelse, implementering og senere drift og vedlikehold, kan skje med lavest mulig risiko, og slik at både Parter og Kommuner som ikke har tiltrådt samarbeidet kan anskaffe PAS/EPJ på avtalen som fremforhandles med leverandører innenfor regelverket for offentlige anskaffelser.
- Oppnevne representanter, vararepresentanter og eventuelle observatører til Styringsgruppen, jf. pkt. 4.3.
- Fristille ressurser til å gjennomføre å gi innspill til høringer som gjennomføres under ledelse av Programorganisasjonen, samt til deltakelse i referansegrupper, ressursgrupper og arbeidsgrupper i de ulike fasene av anskaffelsesprogrammet, jf. pkt. 4.5.
- Avdekke og spille inn egne behov, muligheter og begrensninger mht. PAS/EPJ til de organer som er etablert for å gjennomføre samarbeidet, jf. pkt. 4.
- Gjennomføre de aktiviteter og fatte de beslutninger som er nødvendig for å legge til rette for felles fremdrift iht. vedtatte tidsplaner.

I den grad en Part ikke kan oppfylle deler av Samarbeidsavtalen skal Programorganisasjonen orienteres om ev. avvik uten opphold.

Parter kan samarbeide om å delta med felles representanter/ressurser i samarbeidet.

Anskaffelsesprogrammet kan legge frem informasjon for leverandører om Partene for å synliggjøre avtalens potensielle omfang og totale verdi for leverandører, og for å gi leverandører nødvendig informasjon for å kunne gi tilbud om PAS/EPJ.

4 Organisering av PAS/EPJ-programmet og samarbeidsorganer

4.1 Oversikt

Det er som utførende ledd i anskaffelse av PAS/EPJ-system etablert en Programorganisasjon ledet av en Programleder og en Programdirektør. Programdirektør er underlagt og rapporterer til en Styringsgruppe.

Til støtte for Styringsgruppen og Programorganisasjonens arbeid, og for å sikre koordinering og informasjon skal det etableres samarbeidsarenaer/-organer bestående av representanter for Partene, i form av ressursgrupper, referansegrupper, og arbeidsgrupper, ledet av Programleder, koordinert og tilrettelagt av Programorganisasjonen.

4.2 Programorganisasjonen

Programorganisasjonen skal ha erfaring fra, og kompetanse på, alle forhold som er nødvendig for å gjennomføre en anskaffelse av et omfang og kompleksitet som PAS/EPJ. Det vil til dette formålet bli rekruttert personell fra HMN RHF, Kommunene, samt eksterne konsulenter. Programorganisasjonen skal etablere arenaer og rapporteringsrutiner som sikrer koordinering av aktiviteter mellom interessentene i programmet, samt gi løpende informasjon til Partene.

Programorganisasjonen er administrativt underlagt HMN RHF, og er i alle andre saker underlagt Styringsgruppen.

Programorganisasjonen skal, iht. enhver tid gjeldende styringsinstrukser, forberede og anskaffe, et nytt system for PAS/EPJ i Helseregionen iht. fastsatte mål for tid, kostnad, og ytelser.

Antall deltakere og sammensetning i Programorganisasjonen vil variere over tid ut fra fasen anskaffelsen er i.

4.3 Styringsgruppen

Styringsgruppen består av 14 representanter fra Partene, samt i tillegg evt. 2 eksterne representanter som oppnevnes av HMN RHF.

For Partene oppnevnes 3 representanter fra HMN RHF, 3 representanter fra helseforetak (HF) innen HMN, en tillitsvalgt representant fra HMN RHF, 6 representanter fra Kommunene, samt en kommunalt tillitsvalgt – i alt 14 styregruppemedlemmer. Av disse utpekes en leder for Styringsgruppen. Det oppnevnes 2 vararepresentanter for hhv. HMN RHF, HF innen HMN og Kommunene.

Det skal tilstrebes å ha en bred og relevant faglig kompetanse, herunder økonomisk og forretningsmessig kompetanse, i Styringsgruppen.

Styringsgruppen konstituerer seg selv. Hver deltaker, herunder eksterne representanter, har en stemme. Leder for Styringsgruppen utpekes av HMN RHF. Tillitsvalgte har møte og talerett, men ikke stemmerett.

HMN RHF og HF innen HMN og Kommunene kan hver, ut over de oppnevnte representanter, ha med inntil 2 observatører uten talerett.

4.4 Andre samarbeidsformer (uformelle arenaer)

Programorganisasjonen skal etter behov oppnevne og lede:

- Referansegrupper: samarbeidsgrupper nedsatt for utveksling og koordinering av informasjon, og for å gi innspill til bl.a. funksjonelle, tekniske og implementeringsmessig forhold i PAS/EPJ-programmet, herunder der Programorganisasjonen kan legge frem analyser og forslag for å få uformelle tilbakemeldinger fra representanter for Partene/de tiltenkte brukerne av PAS/EPJ. Det legges opp til å oppnevne følgende referansegrupper:

Klinisk referansegruppe

Deltakerne skal gjenspeile et bredt spekter av spesialister og fagområder og skal ha fokus på it-anvendelsen i den kliniske hverdagen..

Adm. referansegruppe	Medlemmene av referansegruppen skal ha fokus på behov for it-anvendelse i det administrative området, herunder bl.a. PAS, avregning, klassifikasjoner og rapportering på forskjellige nivå i organisasjonene.
----------------------	---

Teknisk referansegruppe	Den tekniske referansegruppen skal sikre at sentrale personer fra de involverte it-avdelinger løpende involveres i programmet vedrørende teknisk, arkitektur, teknisk implementering og testing.
-------------------------	--

- Ressursgrupper: En definert gruppe av spesialister og eksperter innenfor bestemte områder som er gitt opplæring og klarert for deltakelse i programmet, og som ved behov etter avtale kan hentes inn og delta i programmet.
- Arbeidsgrupper: Grupper organisert for å arbeide med et bestemt definert og avgrenset område som innspringer til anskaffelsesprogrammet.

Programorganisasjonen kan invitere andre aktører og interessenter enn Partene, herunder Kommuner i Midt-Norge som ikke har signert Samarbeidsavtalen, til å delta i de ulike samarbeidsformene.

4.5 Arbeidsform og mandat

Alle beslutninger i PAS/EPJ-programmet tas i, eller etter fullmakt fra, Styringsgruppen. Endelig investeringsbeslutning og undertegning av kontrakt om anskaffelse av PAS/EPJ-system kan ikke foretas med bindende virkning for den enkelte Part før det kompetente organ til å fatte beslutningen har gitt sitt uttrykkelige samtykke (for HMN RHF vil det til illustrasjon si styret i HMN RHF, mens det for Kommunene betyr etter et vedtak i Kommunestyret, evt. besluttet av Rådmannen).

For PAS/EPJ-leveranser som skal finansieres av Kommunen eller implementeres for å dekke Kommunenes behov, har Kommunenes representanter bestemmelsesrett, så lenge dette ikke vesentlig øker risiko for programmet som helhet.

Styringsgruppen skal etter konstituering fastsette mandat for Programdirektøren.

Saker til Styringsgruppen fremmes av Programdirektøren. Saker kan fremmes til orientering eller til beslutning.

Representantene for Partene er ansvarlige for å avklare nødvendige fullmakter i Styringsgruppen.

Det skal avholdes møter etter behov.

Programorganisasjonen har sekretariatsansvar for Styringsgruppen.

Det gjelder ingen formkrav til arbeidsform i de uformelle samarbeidsformene, jf. pkt 4.4. Dette arbeidet organiseres etter behov av Programorganisasjonen under tilbørlig hensyntagen til ev synspunkter fra Partene.

4.6 Tiltredelse til Samarbeidsavtalen etter ikrafttreden

Det er et mål at flest mulig Kommuner skal delta forpliktende i anskaffelsen. Øvrige kommuner, og evt. andre aktører innenfor helsetjenesten i Midt Norge, skal ha rett til å tiltre anskaffelsesprogrammet underveis, herunder etter signering. Anskaffelsen skal være lagt opp slik at det sikres at etterfølgende tiltredelse vil være tillatt iht. lov og forskrift om offentlige anskaffelser, samt i avtalen med leverandører av PAS/EPJ-systemet.

5 Kostnader ved deltakelse i samarbeidet

5.1 Kostnader knyttet til investering og drift av PAS/EPJ

Partene er enige om at det er en målsetting at kostnadene for PAS/EPJ i Kommunene ikke skal bli høyere enn de er i dag for de systemene som skal erstattes, og at evt. merkostnader for Kommunene til investering og drift av PAS/EPJ av Partene i fellesskap skal søkes dekket av sentrale myndigheter.

5.2 Programkostnader

HMN RHF dekker alle programkostnader knyttet til etablering og drift av Programorganisasjonen, herunder lokaler, ansatte og innleide konsulenter.

Der evt. avgitte ressurser, etter avtale med Programorganisasjonen, inngår som ordinære og faste medarbeidere i Programorganisasjonen, skal HMN RHF gi kompensasjon til Kommunen for kostnadene til frikjøp av den aktuelle ressursen. Dette gjelder også for kommunal deltakelse i ulike referansegrupper, ressursgrupper og arbeidsgrupper. Kompensasjonen inneholder lønn og kostnader til frikjøp av personell, samt reise, diett og opphold.

Partene skal søke å få dekket Kommunenes kostnader til deltakelse i PAS/EPJ-programmet hos sentrale myndigheter.

6 Taushetsplikt og utsatt offentlighet

Allmennheten har rett til innsyn i dokumenter Partene utarbeider eller får del under samarbeidet i samsvar med reglene i offentleglova.

I forbindelse med samarbeidet kan Partene få informasjon undergitt taushetsplikt, eller informasjon som det er av strategisk betydning å unnta offentlighet av hensyn til kommende forhandlinger, og/eller gjennomføring av avtale, om PAS/EPJ. Partene er også kjent med at lekkasjer kan medføre brudd på anskaffelsesregelverkets krav til likebehandling av leverandører, og at anskaffelsen i så fall kan måtte avlyses.

Partene er enige om at av praktiske årsaker, for å ivareta anskaffelsesprogrammets integritet, og for å sikre mot brudd på taushetsplikten overfor leverandører, skal informasjon som omhandler PAS/EPJ-programmet alltid fremlegges for Programorganisasjonen til uttalelse før ev. offentliggjøring.

Informasjon som må unntas offentlighet på grunn av taushetsplikt, eller fordi den er klassifisert som konkurransesensitiv, kan meddeles til og brukes av Partens ansatte og rådgivere i den utstrekning dette er nødvendig for Partenes arbeid under Samarbeidsavtalen. Partene skal i slike tilfelle sørge for at de som får informasjonen undertegner skriftlig avtale om taushet, og Programorganisasjonen skal orienteres om at informasjonen er overlevert.

Partene skal av hensyn til gjennomføring av konkurransen om PAS/EPJ sørge for at informasjon som mottas skal lagres på betryggende måte, og til at informasjonen kun skal deles med de som internt har et særlig tjenstlig behov.

Forpliktelsene til å behandle informasjon fortrolig etter denne bestemmelse skal, med de bergrensninger som følger av offentleglova, også gjelde etter at Samarbeidsavtalen er avsluttet.

7 Mislighold

Ved brudd på Samarbeidsavtalen gjelder de alminnelige erstatningsrettslige regler.

Avtalen kan sies opp umiddelbart som følge av vesentlig mislighold.

8 Uenighet og tvister

Evt. uenighet og tvister som måtte springe ut av Samarbeidsavtalen eller tolkning av denne skal først søkes løst ved megling mellom utpekte representanter for Partene. Hvis dette ikke gir en løsning kan Partene bli enige om å forelegge saken for en ekstern part, utpekt av Partene i fellesskap, for rådgivning eller til endelig avgjørelse.

Partene har, med mindre man har avtalt endelig avgjørelse etter foregående avsnitt, rett til å bringe sak inn for de ordinære domstoler. Sør-Trøndelag tingrett er vernet for tvister etter Samarbeidsavtalen.

Dersom Partene er enige kan tvister løses etter bestemmelsene i lov 14.5.2004 nr. 25 om voldgift.

9 Endringer, varighet og oppsigelse

Samarbeidsavtalen trer i kraft ved signering av Tiltredelsesavtalen, og gjelder inntil avtalen sies opp eller en leverandør ved brev er meddelt at han er tildeltkontrakt (ev. rammeavtale) for leveranse av PAS/EPJ-system til Partene.

Forut for tildeling av avtale om leveranse av nytt PAS/EPJ-system, skal Partene revidere og fornye Samarbeidsavtalen i lys av forhandlingsresultatet, med sikte på samarbeid om implementering av PAS/EPJ og ivaretagelse av Partenes forpliktelser i så måte.

En Part kan si opp Samarbeidsavtalen med tre måneders varsel. For pådratte forpliktelser og/eller inngåtte bindende avtaler hefter oppsigende Part for sin forholdsmessige andel. Partene har, med de begrensninger som følger av punkt 6, rett til å bruke informasjon og dokumentasjon som er nødvendig for å kunne videreføre separate anskaffelser av PAS/EPJ.

Avtalen kan endres ved enighet mellom Partene. En Part kan ikke motsette seg endringer dersom HMN RHF og et kvalifisert flertall av de øvrige Partene (2/3) er enige om endringen. Hver av Partene kan kreve Samarbeidsavtalen revidert dersom vesentlige forutsetninger for avtalen endres.

Vedlegg 1: Mal for tiltredelse til Samarbeidsavtalen – "Tiltredelsesavtalen"

Vedlegg 1 – Avtale om tiltredelse til Samarbeidsavtale

Værnesregionen v/Stjørdal kommune tiltrer med dette Samarbeidsavtalen med hensikt å ta i bruk det nye PAS/EPJ-systemet som anskaffes for Helseregion Midt-Norge, og ønsker med dette som formål å inngå i det samarbeidet som er etablert for å sikre at alle samarbeidspartneres interesser i anskaffelsen blir ivaretatt, og at Partene sammen og hver for seg kan benytte seg av inngåtte avtaler i samsvar med regelverket for offentlige anskaffelser.

Denne Tiltredelsessavtale er utferdiget i 2 - to - signerte eksemplarer, hvorav hver av Partene beholder 1 - ett – eksemplar.

Stjørdal, 25/9-15

(sted/dato)

Stig A. Stordahl

Helse Midt-Norge RHF
STIG A. SLØRDAHL

Stjørdal, 6/11-15

(sted/dato)

Kjell Arne

STJØRDAL KOMMUNE
STJØRDALSMANNEN
[Kommune]